

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

kod CPV: 79421000-1 – *usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych*

Realizacja zamówienia obejmuje w swym zakresie przedmiotowym świadczenie usługi rozumianej jako wykonywanie czynności wchodzących w skład zadań Kierownika Projektu pn. *Wesołe przedszkole*.

W celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu, Zamawiający w drodze przetargu nieograniczonego ogłasza przetarg na ww. stanowisko, które wchodzi w skład Zespołu Projektowego, odpowiedzialnego za sprawną oraz zgodną z prawem UE i krajowym (w tym wytycznymi właściwymi dla projektu) realizację usługi zdefiniowanej jako zarządzanie projektem innym niż roboty budowlane.

Kierownik Projektu, obowiązany jest rzetelnie wykonywać powierzone mu zadania, w szczególności dbać o zabezpieczenie prawidłowego toku prac nad sprawnym i efektywnym zarządzaniem projektem. Do obowiązków Kierownika należą:

- 1) Przejęcie odpowiedzialności za całość realizacji projektu, w szczególności zarządzanie przedsięwzięciami we wszystkich jego etapach;
- 2) nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z postanowieniami zawartymi we wniosku o dofinansowanie, w tym z budżetem i harmonogramem;
- 3) koordynowanie działań projektowych, w tym merytorycznych i logistycznych;
- 4) kierowanie wykonaniem projektu;
- 5) nadzorowanie bieżących postępów w realizacji projektu;
- 6) przewodniczenie Zespołowi Projektowemu;
- 7) dokonywania podziału pracy, pomiędzy podległych sobie pracowników (członków ZP), a także innych osób zatrudnionych na rzecz realizacji projektu;
- 8) utrzymanie stałych kontaktów z opiekunami projektu w Instytucji Pośredniczącej;
- 9) współpraca z kierownikami przedszkoli i osobami realizującymi zajęcia w zakresie przygotowywania szczegółowych programów zajęć;
- 10) nadzorowanie przebiegu zajęć, w tym nad jakością materiałów dydaktycznych;
- 11) nadzór na opracowaniem szczegółowego harmonogramy zajęć;
- 12) nadzór nad monitoringiem i ewaluacją projektu;
- 13) kontrola nad wydatkowaniem środków;
- 14) przestrzeganie procedur i instrukcji związanych z realizacją projektu;
- 15) pomoc przy przeszkalaniu członków Zespołu Projektowego z zakresu zasady równości szans kobiet i mężczyzn, organizowanego w ramach projektu;
- 16) każdorazowe poddawanie się kontroli na wezwania instytucji (organów) kontrolnych;